Instrucciones

- El responsable de hacer el diligenciamiento del acta es quién realiza la convocatoria.
- El acta será remitida por correo electrónico para su aprobación y se dispondrá de dos días para realizar los ajustes requeridos por los participantes.
- En caso de no realizar solicitudes se entiende como aprobado el contenido del acta.

1. Datos básicos de la reunión

Hora inicio	Hora finalización			Fecha			Tipo de reunión		
				Día	Mes	Año	Llamada	Videoconferencia	Otro
08:00	~~am~~ pm	09:30	~~am~~ pm	27	07	2024		X	

Proceso: PROMOCION DE LA PARTICIPACION CIUDADANA Y COMUNITARIA INCIDENTE

Convoca: JULIETH MONTOYA	**Cargo: CONTRATISTA**
Fecha convocatoria: 16DE JULIO	**Vía de convocatoria: CORREO ELECTRONICO**

Objetivo: EVALUACION CLGR-CC

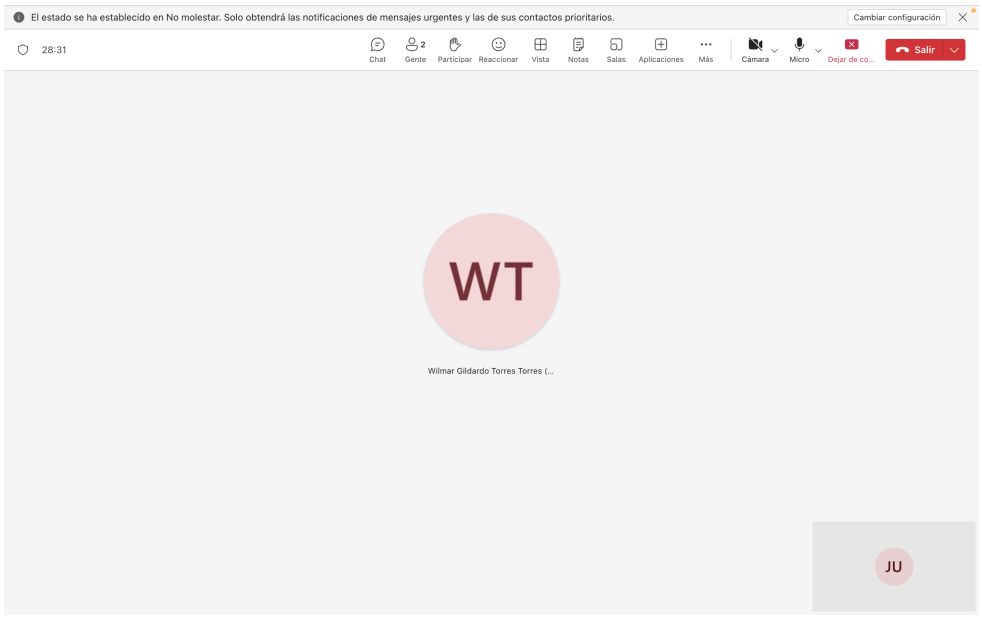
2. Participantes

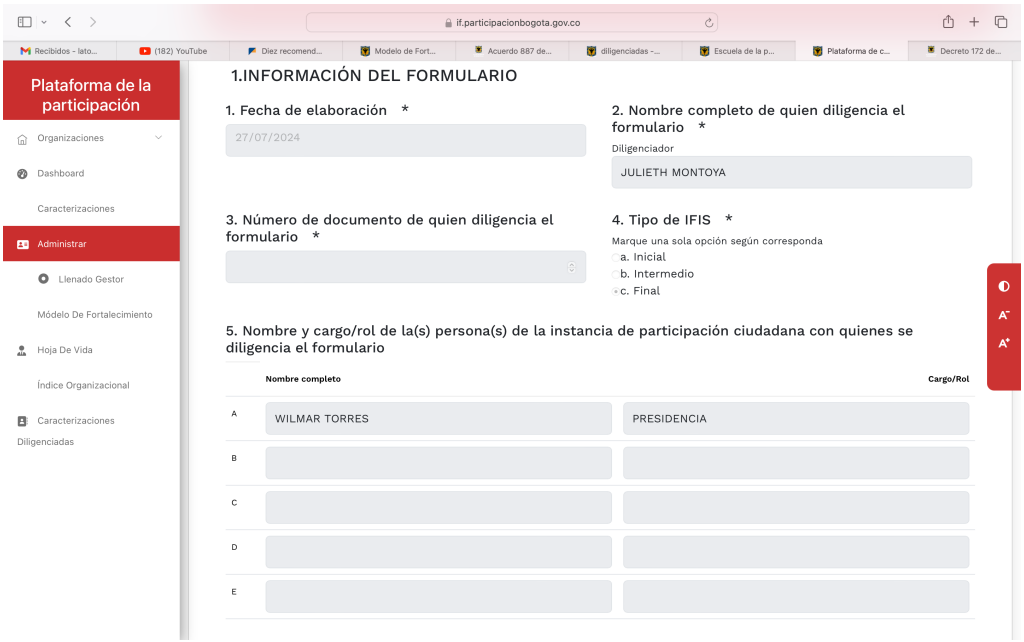
Nombres y apellidos	Cargo	Participó (Si/No)	Número celular o correo
JULIETH MONTOYA	CONTRATISTA	SI	Jrmontoya@participacionbogota.gov.co
WILMAR TORRES	CONTRATISTA	SI	Wilmar.torres@gobiernobogota.gov.co

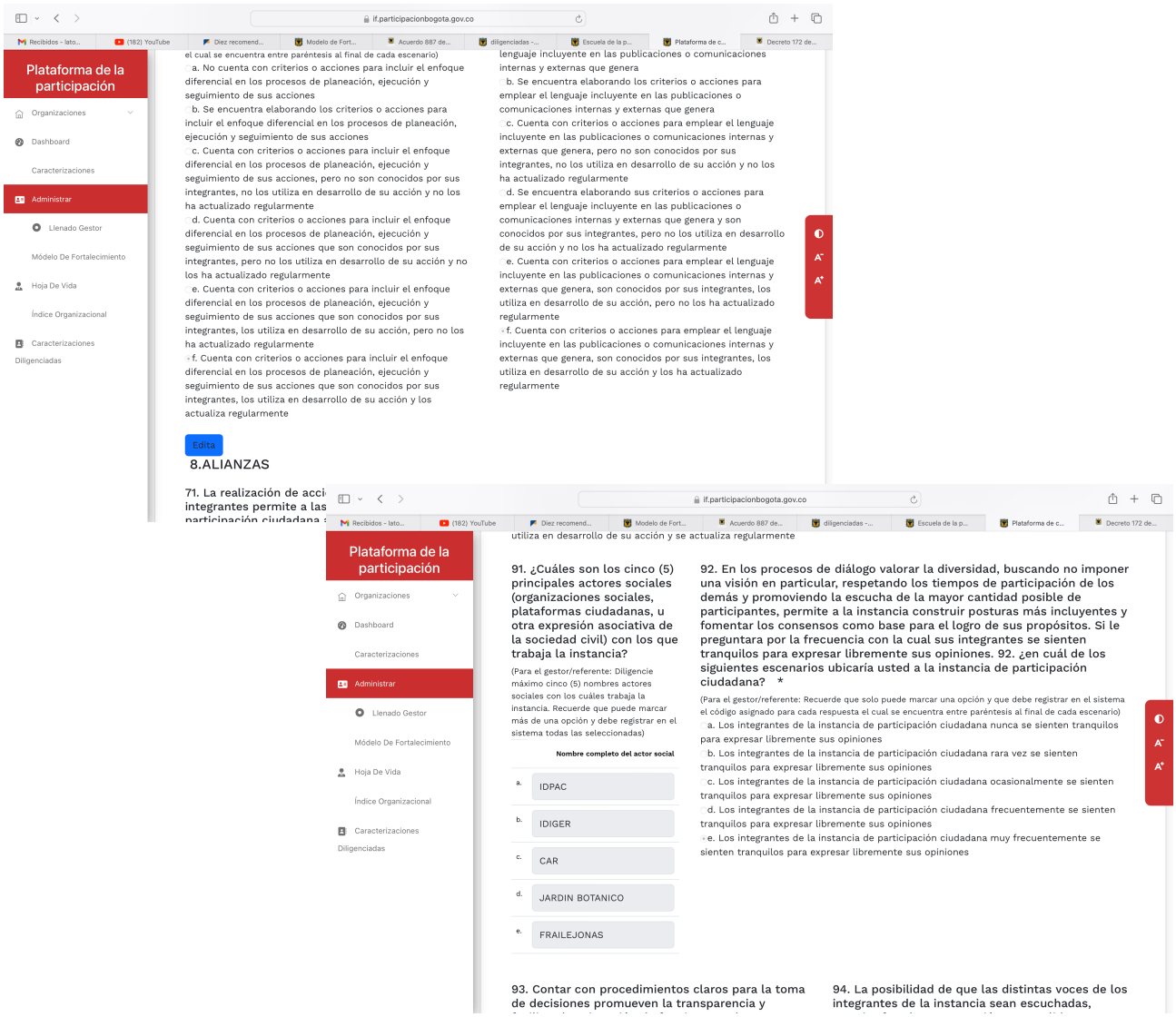
3. Desarrollo de la reunión

Se inicia, con la presidencia de la instancia Wilmar Torres. Se socializa a la instancia de participación por qué es importante realizar el instrumento de evaluación final; como herramienta para darle cumplimento a una de las etapas con base en el modelo de fortalecimiento.

Teniendo en cuenta lo anterior se procede a realizar la evaluación de la instancia de participación.


El estado se ha establecido en No molestar. Solo obtendrá las notificaciones de mensajes urgentes y las de sus contactos prioritarios.
Cambiar configuración
28:31
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Notas
Salas
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Dejar de co...
Salir
WT
Wilmar Gildardo Torres Torres (...
JU


if.participacionbogota.gov.co
Plataforma de la participación
Organizaciones
Dashboard
Caracterizaciones
Administrar
Llenado Gestor
Módelo De Fortalecimiento
Hoja De Vida
Índice Organizacional
Caracterizaciones Diligenciadas
1.INFORMACIÓN DEL FORMULARIO
1. Fecha de elaboración *
27/07/2024
2. Nombre completo de quien diligencia el formulario *
Diligenciador
JULIETH MONTOYA
3. Número de documento de quien diligencia el formulario *
4. Tipo de IFIS *
Marque una sola opción según corresponda
a. Inicial
b. Intermedio
c. Final
5. Nombre y cargo/rol de la(s) persona(s) de la instancia de participación ciudadana con quienes se diligencia el formulario
Nombre completo
Cargo/Rol
A
WILMAR TORRES
PRESIDENCIA
B
C
D
E


if.participacionbogota.gov.co
Plataforma de la participación
Organizaciones
Dashboard
Caracterizaciones
Administrar
Llenado Gestor
Módelo De Fortalecimiento
Hoja De Vida
Índice Organizacional
Caracterizaciones Diligenciadas
el cual se encuentra entre paréntesis al final de cada escenario)
a. No cuenta con criterios o acciones para incluir el enfoque diferencial en los procesos de planeación, ejecución y seguimiento de sus acciones
b. Se encuentra elaborando los criterios o acciones para incluir el enfoque diferencial en los procesos de planeación, ejecución y seguimiento de sus acciones
c. Cuenta con criterios o acciones para incluir el enfoque diferencial en los procesos de planeación, ejecución y seguimiento de sus acciones, pero no son conocidos por sus integrantes, no los utiliza en desarrollo de su acción y no los ha actualizado regularmente
d. Cuenta con criterios o acciones para incluir el enfoque diferencial en los procesos de planeación, ejecución y seguimiento de sus acciones que son conocidos por sus integrantes, pero no los utiliza en desarrollo de su acción y no los ha actualizado regularmente
e. Cuenta con criterios o acciones para incluir el enfoque diferencial en los procesos de planeación, ejecución y seguimiento de sus acciones que son conocidos por sus integrantes, los utiliza en desarrollo de su acción, pero no los ha actualizado regularmente
f. Cuenta con criterios o acciones para incluir el enfoque diferencial en los procesos de planeación, ejecución y seguimiento de sus acciones que son conocidos por sus integrantes, los utiliza en desarrollo de su acción y los actualiza regularmente
lenguaje incluyente en las publicaciones o comunicaciones internas y externas que genera
b. Se encuentra elaborando los criterios o acciones para emplear el lenguaje incluyente en las publicaciones o comunicaciones internas y externas que genera
c. Cuenta con criterios o acciones para emplear el lenguaje incluyente en las publicaciones o comunicaciones internas y externas que genera, pero no son conocidos por sus integrantes, no los utiliza en desarrollo de su acción y no los ha actualizado regularmente
d. Se encuentra elaborando sus criterios o acciones para emplear el lenguaje incluyente en las publicaciones o comunicaciones internas y externas que genera y son conocidos por sus integrantes, pero no los utiliza en desarrollo de su acción y no los ha actualizado regularmente
e. Cuenta con criterios o acciones para emplear el lenguaje incluyente en las publicaciones o comunicaciones internas y externas que genera, son conocidos por sus integrantes, los utiliza en desarrollo de su acción, pero no los ha actualizado regularmente
f. Cuenta con criterios o acciones para emplear el lenguaje incluyente en las publicaciones o comunicaciones internas y externas que genera, son conocidos por sus integrantes, los utiliza en desarrollo de su acción y los ha actualizado regularmente
Edita
8.ALIANZAS
71. La realización de acci
integrantes permite a las
participación ciudadana
if.participacionbogota.gov.co
Plataforma de la participación
Organizaciones
Dashboard
Caracterizaciones
Administrar
Llenado Gestor
Módelo De Fortalecimiento
Hoja De Vida
Índice Organizacional
Caracterizaciones Diligenciadas
utiliza en desarrollo de su acción y se actualiza regularmente
91. ¿Cuáles son los cinco (5) principales actores sociales (organizaciones sociales, plataformas ciudadanas, u otra expresión asociativa de la sociedad civil) con los que trabaja la instancia?
(Para el gestor/referente: Diligencie máximo cinco (5) nombres actores sociales con los cuáles trabaja la instancia. Recuerde que puede marcar más de una opción y debe registrar en el sistema todas las seleccionadas)
Nombre completo del actor social
a. IDPAC
b. IDIGER
c. CAR
d. JARDIN BOTANICO
e. FRAILEJONAS
92. En los procesos de diálogo valorar la diversidad, buscando no imponer una visión en particular, respetando los tiempos de participación de los demás y promoviendo la escucha de la mayor cantidad posible de participantes, permite a la instancia construir posturas más incluyentes y fomentar los consensos como base para el logro de sus propósitos. Si le preguntara por la frecuencia con la cual sus integrantes se sienten tranquilos para expresar libremente sus opiniones. 92. ¿en cuál de los siguientes escenarios ubicaría usted a la instancia de participación ciudadana? *
(Para el gestor/referente: Recuerde que solo puede marcar una opción y que debe registrar en el sistema el código asignado para cada respuesta el cual se encuentra entre paréntesis al final de cada escenario)
a. Los integrantes de la instancia de participación ciudadana nunca se sienten tranquilos para expresar libremente sus opiniones
b. Los integrantes de la instancia de participación ciudadana rara vez se sienten tranquilos para expresar libremente sus opiniones
c. Los integrantes de la instancia de participación ciudadana ocasionalmente se sienten tranquilos para expresar libremente sus opiniones
d. Los integrantes de la instancia de participación ciudadana frecuentemente se sienten tranquilos para expresar libremente sus opiniones
e. Los integrantes de la instancia de participación ciudadana muy frecuentemente se sienten tranquilos para expresar libremente sus opiniones
93. Contar con procedimientos claros para la toma de decisiones promueven la transparencia y
94. La posibilidad de que las distintas voces de los integrantes de la instancia sean escuchadas,

4. Compromisos

- **Realizar acta.**
- **Realizar socialización de los insumos en una de las reuniones de la instancia del mes de agosto**